



연 세 대 학 교 (미 래 캠퍼 스)

대 학 원 행 정 팀

수신자 수신자 참조

(경유)

제 목 2026학년도 1학기 학위논문연구계획서 제출 및 논문심사 일정 안내

1. 대학원 업무에 협조해 주심에 감사드립니다.
2. 관련 근거 : 31. 대학원 학위논문에 관한 내규
3. 위와 관련하여 2026학년도 1학기 학위논문 연구계획서 제출 및 논문심사 일정을 붙임과 같이 알려드리오니, 각 학과에서는 학위논문 심사일정에 차질이 없도록 학생들에게 안내하여 주시기 바랍니다.

가. 학위논문 연구계획서 제출자격

- 2025-2학기까지 자격시험(종합시험, 외국어시험)에 합격한 자
- 2026-1학기 수강신청을 포함하여 수료요건 충족이 가능한 자
- 2026-1학기 재학생(**휴학생 제출 불가**)

나. 학위논문 연구계획서 제출 및 승인 절차 : 필수(중요)

※ 학사포탈시스템(<http://portal.yonsei.ac.kr>)→학사행정→졸업→학생→연구계획서제출→ 연구윤리준수서약서 동의 → 연구계획서 입력·저장 → 연구계획서 학사포탈 제출 → 지도교수 승인→(학과) 연구계획서 확인·결재 상신 → 학과(주임교수) 승인 → 대학원 승인 → 승인 완료

다. 학위논문 심사일정 : 붙임1. 참조

※박사 논문심사: 박사는 연구계획서를 제출한 다음 학기에 논문 예심·본심을 받을 수 있음

라. 학위논문 연구계획서는 학생이 반드시 학사포탈에 입력·저장 후 학과의 승인을 받도록 학생들을 지도하여 주시기 바랍니다.

마. 연구지도 미수강으로 졸업요건이 미충족되는 사례가 있습니다. 석사는 연구지도1 과목을 1회 이상, 박사는 연구지도2 과목을 2회 이상 수강 처리되어야 합니다. 미수강 시에는 졸업이 불가 합니다.

4. 아울러, 대학원 학칙 제31조 2항(교원 자녀 논문 심사위원 관리)에 따라 교원이 자녀의 논문심사위원으로 논문심사에 참여가 불가하오니 심사위원 선정 시 유의하시기 바라며, 붙임 자료를 반드시 숙지하여 업무를 수행하여 주시기 바랍니다.

- 붙임 1. 2026학년도 1학기 학위논문 연구계획서 제출 및 논문심사일정 안내(학생공지용).
2. 학위논문 연구계획서 제출 및 논문심사 프로세스 안내(학생공지용).
3. Graduate Thesis Research Proposal Submission and Thesis Evaluation Procedures(학생공지용).
4. 학사정보시스템_매뉴얼(학생용)
5. 학위논문작성 연구윤리준수 서약서(학생공지_참고용_학사정보시스템에서_동의).
 끝.

일 반 대 학 원 부 원 장



수신자 글로벌창의융합대학장(행정팀장), 과학기술융합대학장(행정팀장), 소프트웨어디지털헬스케어융합대학장(행정팀장), 국어국문학과주임교수, 영어영문학과주임교수, 사학과주임교수, 철학과주임교수, 산업디자인학과주임교수, 시각디자인학과주임교수, 디자인경영학협동과정주임교수, 경제학과주임교수, 경영학과주임교수, 행정학과주임교수, 국제관계학과주임교수, 물리학과주임교수, 화학과주임교수, 생명과학기술학과주임교수, 전산학과주임교수, 정보통계학과주임교수, 패키징학과주임교수, 보건행정학과주임교수, 환경에너지공학과주임교수, 임상병리학과주임교수, 물리치료학과주임교수, 작업치료학과주임교수, 의공학과주임교수, 방사선융합공학과주임교수, 보건정책및관리학과주임교수, 치위생학과주임교수, 환경금융학과주임교수, YM-KIST 바이오헬스융합학과주임교수, 응용인공지능학과주임교수, 디지털헬스케어학과주임교수, 로보틱아트학과주임교수, 원주의과대학장(교학부학장), 원주간호대학장

02/20

사무직원 **송영준**

팀장 **이수지**

부원장 **이광수**

협조자

시행 대학원 행정팀-442 (2026.2.20.)

접수 글로벌창의융합대학 행정팀-408 (2026.2.20.)

우 26493 강원 원주시 흥업면 연세대길 1 (매지리, 연세대학교)

/ <https://mirae.yonsei.ac.kr>

전화 033)760-5032 전송

/ YJSONG@YONSEI.AC.KR

/ 공개